

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00FCE1D27DA72A7FA81674C53677349E7F

Владелец: Биджиев Умар Ханафиевич

Действителен: с 07.03.2025 по 31.05.2026

подпись

19 августа 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Министр сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики
(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство сельского хозяйства Карачаево-Черкесской
Республики

главный распорядитель бюджетных средств

Биджиев Умар Ханафиевич
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-812-R5019-1-0091

Субсидии из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на грантовую поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы

Основная информация

1. Шифр отбора

25-812-R5019-1-0091

2. Полное наименование отбора

Субсидии из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на грантовую поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы

3. Краткое наименование отбора

Субсидии на грантовую поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы

4. Способ отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Отбор проектов в рамках предоставлении гранта сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы

6. Полное описание отбора

Отбор проектов в рамках предоставлении гранта сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы проводится в два этапа:

1. На первом этапе ответственные служащие проверяют соответствие требованиям и условиям участника отбора и предоставленные документы согласно действующего Порядка;

2. На втором этапе проводится оценка предоставленных документов согласно критериям балльной оценки и решению региональной комиссии по отбору проектов.

Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из лучших условий достижения результата предоставления гранта, характеристики (характеристик) результата предоставления гранта (по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов).

В целях оценки заявок используются качественные и (или) стоимостные критерии. По каждому из критериев устанавливается система балльной оценки - значения показателей или условия, необходимые для получения определенного количества баллов, а также уровень значимости таких показателей или условий при оценке по критерию. Критерии балльной оценки приведены в приложении 2 к действующему Порядку.

Комиссия проводит очное собеседование с заявителями или собеседование в формате видео-конференц-связи, результат которого является одним из критериев балльной оценки. В случае неудовлетворительного результата собеседования комиссия принимает решение об отказе в предоставлении гранта.

Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Министерством по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Почтовый адрес: 369000, КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА, Г. ЧЕРКЕССК, УЛ. КАВКАЗСКАЯ, Д.19

Адрес электронной почты: mcx@mckchr.ru

Контактный телефон: Отдел инвестиционных проектов и развития малых форм хозяйствования 8 878 222 08 24

8. Регулирующий документ

[Постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 28.12.2023 №385 приложение 10](#)

Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на грантовую поддержку сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической базы

9. Срок приема заявок

22.08.2025 12:39 - 21.09.2025 23:59 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

17.09.2025 - 04.10.2025

11. Срок оценки заявок

29.09.2025 - 13.10.2025

12. Срок объявления победителей отбора

До 13.10.2025

13. Срок заключения соглашения

В течение 10 дней со дня размещения результатов отбора.

14. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Не предусмотрено.

15. Необходимо привлечение софинансирования

от 20 % до 40 %

16. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Обеспечено развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов в целях увеличения объема выручки от реализации сельскохозяйственной и (или) пищевой продукции	Единица	642	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₽
2025	14 852 631,58

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

14 852 631,58 ₽

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Документы представляются в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представление в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 2.8 раздела 2 действующего Порядка. Участник отбора, отозвавший заявку, не лишается права на повторную подачу заявления в пределах сроков приема документов, установленных в объявлении о проведении отбора.

3. Порядок внесения изменения в заявки

Внесение изменений в заявку не предусмотрено.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Ответственные служащие посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивают и получают следующие сведения:

- сведения об отсутствии (о наличии) в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения участника отбора к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации

от 16.09.2020 №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

- сведения об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности перед подведомственными Минсельхозу России учреждениями в области мелиорации по договору за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тысяч рублей;
- сведения об отсутствии (о наличии) у участника отбора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- сведения о заявителе, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;
- сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости о зарегистрированных правах участника отбора на используемый (используемые) земельный участок (земельные участки) для деятельности участника отбора.

При представлении участником отбора документов по собственной инициативе, содержащих сведения, указанные в абзацах втором - пятом настоящего пункта, Министерство межведомственные запросы вправе не направлять.

5. Порядок отклонения заявок

На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

- несоответствие участника отбора требованиям и условиям, указанным в объявлении о проведении отбора;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;
- несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;
- нарушение установленного срока подачи документов;
- отсутствие или использование Министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год.

6. Основания для отклонения заявок

- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Несоответствие участника отбора требованиям и условиям, указанным в объявлении о проведении отбора
- Нарушение установленного срока подачи документов
- отсутствие или использование Министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению субсидий, утверждаемых в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») соответствующего запроса. Министерство в ответ на запрос, направляет разъяснение положений объявления в срок не более 3 дней, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения

подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора грантополучателей не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

8. Документация по отбору

1. Приказ Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики от 17.01.2024 №3

Об утверждении формы бизнес-плана в рамках мероприятия утвержденного Постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 28.12.2023 №385

2. Постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 02.04.2025 №65

О внесении изменения в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 28.12.2023 № 385 «О государственной программе Карачаево-Черкесской Республики «Развитие сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики»

3. Приказ Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики от 26.02.2024 №29

О перечне сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- заявка на получение грантовой поддержки на развития материально-технической базы (далее - заявка), которая включает, в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица);
- копии учредительных документов участника отбора, действующие на дату подачи заявки, заверенные подписью руководителя и скрепленные печатью сельскохозяйственного потребительского кооператива или начидающего сельскохозяйственного потребительского кооператива;
- документ, удостоверяющий полномочия представителя сельскохозяйственного потребительского кооператива или начидающего сельскохозяйственного потребительского кооператива (в случае обращения с заявкой представителя сельскохозяйственного потребительского кооператива или начидающего сельскохозяйственного потребительского кооператива);
- справка, подтверждающая членство сельскохозяйственного потребительского кооператива в ревизионном союзе, подписанная руководителем ревизионного союза и скрепленная печатью ревизионного союза;
- копия решения общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива или начидающего сельскохозяйственного потребительского кооператива о согласии соблюдать цель, условия и порядок предоставления гранта, заверенная подписью руководителя и скрепленная печатью сельскохозяйственного потребительского кооператива или начидающего сельскохозяйственного потребительского кооператива;
- список членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, подписанный руководителем и скрепленный печатью сельскохозяйственного потребительского кооператива или начидающего сельскохозяйственного потребительского кооператива;
- согласия членов сельскохозяйственного потребительского кооператива или начидающего сельскохозяйственного потребительского кооператива и руководителя сельскохозяйственного потребительского кооператива или начидающего сельскохозяйственного потребительского кооператива на обработку и передачу персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- бизнес-план по форме утвержденной приказом Министерства от 17.01.2024 №3;
- план расходов по форме согласно приложению к настоящему Порядку; справка о применяемой сельскохозяйственным потребительским кооперативом на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки системе налогообложения и уплате налога на добавленную стоимость или об использовании сельскохозяйственным потребительским кооперативом на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость;
- выписку из банковского счета, открытого сельскохозяйственным потребительским кооперативом в российской кредитной организации о наличии на данном счете средств, принадлежащих участнику отбора, в размере, указанных в плане расходов участника отбора, заверенная российской кредитной организацией, выданная участнику отбора не ранее чем за 5 календарных дней до дня подачи заявки;
- копия кредитного договора, заверенная кредитной организацией (в случае, если планом расходов предусмотрено погашение за счет средств гранта льготного инвестиционного кредита, привлекаемого на реализацию бизнес-плана грантополучателя, и (или) уплату процентов по льготному инвестиционному кредиту, привлекаемому на реализацию бизнес-плана грантополучателя);
- копии договоров (предварительных договоров), соглашений о поставках произведенной сельскохозяйственным потребительским кооперативом или начидающим сельскохозяйственным

потребительским кооперативом сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и ресурсов, заверенные подписью руководителя и скрепленные печатью сельскохозяйственного потребительского кооператива или начидающего сельскохозяйственного потребительского кооператива;

- справка, оформленная в свободной форме, подписанная руководителем, скрепленная печатью сельскохозяйственного потребительского кооператива или начидающего сельскохозяйственного потребительского кооператива, подтверждающая наличие у участника отбора 70 процентов выручки, формирующейся за счет осуществления им перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции;
- копия заключения ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов согласно статье 33 Федерального закона от 08.12.95 №193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» по итогам периода, предшествующего году подачи заявки - для сельскохозяйственных потребительских кооперативов, состоящих в таком союзе (в случае если сельскохозяйственный потребительский кооператив зарегистрирован более одного финансового года);
- копия паспорта или иного документа председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива или начидающего сельскохозяйственного потребительского кооператива, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;
- обязательства и согласие участника отбора указанные в абзацах двадцать втором - двадцать седьмом пункта 2.4 раздела 2 действующего Порядка, объединённые в один документ;
- иные документы подтверждающие соответствие критериям бальной оценки согласно приложению 2 к действующему Порядку (при наличии).

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными

решениями Совета Безопасности ООН

- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям
- Отсутствие у участника отбора просроченной задолженности перед подведомственными Минсельхозу России учреждениями в области мелиорации по договору за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тысяч рублей
- Наличие обязательства участника отбора о включении в договоры, заключаемые грантополучателем в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с грантополучателем, получившим грант (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) (далее - лица, получающие средства на основании договоров), на осуществление Министерством в отношении них проверок соблюдения ими условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата и значения показателя, установленных соглашением, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации
- Участник отбора должен зарегистрироваться и осуществлять деятельность на сельской территории Карачаево-Черкесской Республики или на территории сельской агломерации Карачаево-Черкесской Республики
- Участник отбора должен осуществлять деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции
- Срок деятельности: участника отбора, претендующего на поддержку, указанную в абзаце втором подпункта 1.4.1. пункта 1.4. раздела 1 действующего Порядка на дату подачи заявки, составляет не менее 12 месяцев с даты его регистрации; участника отбора, претендующего на поддержку, указанную в абзаце третьем подпункта 1.4.1. пункта 1.4. раздела 1 действующего Порядка на дату подачи заявки составляет менее 12 месяцев с даты его регистрации. (указать срок деятельности участника отбора)
- Участника отбора, претендующего на поддержку, указанную в абзаце втором подпункта 1.4.1. пункта 1.4. раздела 1 действующего Порядка, может участвовать в отборе не ранее чем через 36 месяцев с даты получения предыдущего гранта при условии достижения грантополучателем в полном объеме плановых показателей деятельности по ранее реализованному бизнес-плану (указать получали ранее грант и дату получения)
- Наличие обязательства участника отбора осуществлять расходы за счет собственных средств в соответствии с планом расходов, включающий расходы в разрезе наименований (статей) в размере не менее 40 процентов стоимости проекта грантополучателя и не менее 20 процентов при использовании средств гранта на цели, указанные в абзаце шестом подпункта 1.4.2 пункта 1.4 раздела 1 действующего Порядка, в случае если участником отбора является сельскохозяйственный потребительский кооператив и не менее 20 процентов при использовании средств гранта на цели, указанные в абзацах втором-пятом и седьмом подпункта 1.4.2 пункта 1.4 раздела 1 действующего Порядка, если участником отбора является начинаящий сельскохозяйственный потребительский кооператив

- Членство участника отбора в ревизионном союзе сельскохозяйственных кооперативов (далее - ревизионный союз) или членство в Центральном союзе потребительских обществ Российской Федерации или в союзе потребительских обществ Карачаево-Черкесской Республики
- Наличие у участника отбора документального подтверждения прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство
- Наличие в составе участника отбора не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированного членства), в случае если участник отбора претендует на государственную поддержку указанную в абзаце втором пункта 1.4. раздела 1 действующего Порядка (указать количество членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированного членства))
- Отсутствие у участника отбора на дату рассмотрения и заключение соглашения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей
- Отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в региональный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Карачаево-Черкесской Республикой
- Отсутствие в году, предшествующем году получения гранта случаев привлечения участника отбора к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения участника отбора, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 №1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»
- Отсутствие участника отбора в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющемся юридическим лицом
- Наличие обязательства участника отбора внести в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива или начинаяющего сельскохозяйственного кооператива имущество, приобретенное с использованием гранта
- Наличие обязательства участника отбора не приобретать у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (включая ассоциированных членов) имущество, приобретенное с использованием гранта
- Наличие обязательства участника отбора использовать имущество, приобретенное с использованием гранта, только в своей деятельности без права продажи, дарения, передачи в аренду, пользования другими лицами, обмена или взноса в виде пая, вклада или отчуждения иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет с даты поступления гранта на лицевой счет грантополучателя
- Наличие обязательства участника отбора о соблюдении запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий
- Наличие согласия участника отбора на осуществление Министерством в отношении него проверок соблюдения им условий и порядка предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта и значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта, установленных соглашением (далее — результат), а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

3. Информация о критериях и порядке оценки заявок

Проходной балл: 0,00

Оценка эффективности представленного участником отбора бизнес-плана по показателям окупаемости:**Шкала оценок:** 0-100**Тип шкалы оценки:** Ползунок**Весовое значение:** 0,05**Подтверждающий документ:** Бизнес-план**Методология оценки:**

срок окупаемости до 2 лет - 100 баллов;

срок окупаемости от 2 до 4 лет - 80 баллов;

срок окупаемости 5 лет - 50 баллов;

Наличие земельных участков на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство**Шкала оценок:** 0-100**Тип шкалы оценки:** Ползунок**Весовое значение:** 0,10**Подтверждающий документ:** Выписка из ЕГРН**Методология оценки:**

имеется в собственности - 100 баллов;

имеется в аренде на срок свыше 5 лет - 80 баллов;

имеется в аренде на срок до 5 лет - 50 баллов.

Наличие производственных объектов для реализации бизнес-плана**Шкала оценок:** 0-100**Тип шкалы оценки:** Ползунок**Весовое значение:** 0,05**Подтверждающий документ:** Выписка из ЕГРН**Методология оценки:**

имеется в собственности - 100 баллов;

имеется в аренде на срок более 5 лет - 80 баллов;

имеется в аренде на срок до 5 лет - 50 баллов.

Наличие каналов сбыта сельскохозяйственной продукции**Шкала оценок:** 0-100**Тип шкалы оценки:** Ползунок**Весовое значение:** 0,05**Подтверждающий документ:** Копии договоров (предварительных)**Методология оценки:**

собственная торговая сеть и (или) участие в системе государственных закупок - 100 баллов;

иные организации розничной (оптовой) торговли и (или) перерабатывающие предприятия - 80 баллов;

иные направления - 50 баллов;

отсутствует - 0 баллов.

Наличие поставщиков сельскохозяйственной продукции, заинтересованных в ее заготовке и переработке участником отбора, обеспечивающих поставку сырья**Шкала оценок:** 0-100**Тип шкалы оценки:** Ползунок**Весовое значение:** 0,05

Подтверждающий документ: Гарантийные письма, предварительные договоры

Методология оценки:

в объеме не менее 50% от запланированного в бизнес-плане - 100 баллов;
в объеме менее 50% от запланированного в бизнес-плане - 50 баллов;
отсутствует - 0 баллов.

Планируемый ежегодный прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции согласно бизнес-плану

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Бизнес-план

Методология оценки:

свыше 10% - 100 баллов;
8-10% - 80 баллов;
5-8% - 50 баллов.

Наличие собственных средств

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,10

Подтверждающий документ: Выписка из банковского счета, открытого сельскохозяйственным потребительским кооперативом в российской кредитной организации о наличии на данном счете средств, принадлежащих участнику отбора

Методология оценки:

Наличие собственных средств сельскохозяйственного потребительского кооператива для софинансирования проекта грантополучателя, за исключением расходования средств гранта на цели, указанные в абзаце шестом подпункта 1.4.2 пункта 1.4 раздела 1 действующего Порядка:

свыше 50% затрат - 100 баллов;
свыше 40 и не более 50% затрат - 80 баллов;
не более 40% затрат - 50 баллов.

Наличие собственных средств сельскохозяйственного потребительского кооператива для софинансирования проекта грантополучателя при использовании средств гранта на цели, указанные в абзаце шестом подпункта 1.4.2 пункта 1.4 раздела 1 действующего Порядка:

свыше 30% затрат - 100 баллов;
свыше 20 и не более 30% затрат - 80 баллов;
не более 20% затрат - 50 баллов.

Деловая репутация сельскохозяйственного потребительского кооператива, начинаяющего сельскохозяйственного потребительского кооператива или их председателя за предыдущие три года по отношению к году подачи документов

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,05

Подтверждающий документ: Сертификаты, грамоты, награды региональных и федеральных конкурсов, выставок

Методология оценки:

наличие сертификатов, грамот, наград региональных и федеральных конкурсов, выставок - 100 баллов;
отсутствие сертификатов, грамот, наград региональных и федеральных конкурсов, выставок - 0 баллов.

Количество создаваемых получателем средств новых постоянных рабочих мест в рамках реализации проекта грантополучателя. Расчет ведется на каждые 10 млн. рублей, если размер гранта меньше, то на один грант

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,15

Подтверждающий документ: Бизнес-план

Методология оценки:

4 и более рабочих мест - 100 баллов;

2-3 рабочих места - 80 баллов;

1 рабочее место - 50 баллов.

Оценка собеседования региональной комиссии по отбору проектов

Шкала оценок: 0-100

Тип шкалы оценки: Ползунок

Весовое значение: 0,25

Подтверждающий документ: Протокол заседания региональной комиссии по отбору проектов

Методология оценки:

отлично 100 хорошо - 80 баллов;

удовлетворительно - 50 баллов;

неудовлетворительно - отказ

Дополнительная информация

нет добавленных данных