ПРОЕКТ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. Черкесск № \_\_\_

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на обеспечение части затрат, связанных с осуществлением деятельности Центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Карачаево-Черкесской Республики

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 20.04.2019 № 476 «Об утверждении правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», Правительство Карачаево-Черкесской Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий на обеспечение части затрат, связанных с осуществлением деятельности Центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Карачаево-Черкесской Республики, согласно приложению.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего вопросы сельского хозяйства.

Председатель Правительства

Карачаево-Черкесской Республики А. А. Озов

Проект согласован:

Руководитель Администрации

Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики М. Н. Озов

Первый заместитель

Председателя Правительства

Карачаево-Черкесской Республики Э. П. Байчоров

Заместитель

Председателя Правительства

Карачаево-Черкесской Республики,

Министр финансов

Карачаево-Черкесской Республики М. Х. Суюнчев

Заместитель

Председателя Правительства

Карачаево-Черкесской Республики Е.С. Поляков

Заместитель Руководителя

Администрации Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики,

Начальник Управления документационного

обеспечения Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики Ф. Я. Астежева

Министр экономического развития

Карачаево-Черкесской Республики А. Х. Накохов

Начальник Государственно-правового

Управления Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики А. А. Тлишев

 Проект подготовлен Министерством сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики

Министр сельского хозяйства

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Боташев

 Приложение

 к постановлению Правительства

 Карачаево-Черкесской Республики

 от \_\_\_\_\_\_\_2019 г. № \_\_

# ПОРЯДОК

предоставления субсидии на обеспечение части затрат, связанных с осуществлением деятельности Центра компетенций в сфере

сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров

# Карачаево-Черкесской Республики

1. Настоящий Порядок устанавливает цели и порядок предоставления субсидии на обеспечение затрат, связанных с обеспечением деятельности Центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Карачаево-Черкесской Республики, в том числе созданного в качестве структурного подразделения юридического лица, зарегистрированного на территории Карачаево-Черкесской Республики, одним из учредителей (участником и (или) членом) которого является Правительство Карачаево-Черкесской Республики, определенное в соответствии с нормативным правовым актом Правительства Карачаево-Черкесской Республики (далее – Центр), в рамках реализации регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», источником финансового обеспечения которых являются средства республиканского бюджета (далее соответственно – субсидии, Порядок).
2. Субсидия предоставляются в целях обеспечения части затрат Центра, связанных с осуществлением его деятельности, в соответствии с планом расходов Центра, составленном на один финансовый год и включающим указание наименований статей расходов на обеспечение его деятельности (приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг), составленный по форме, утверждаемой настоящим Порядком, предусматривающий объем услуг крестьянским (фермерским) хозяйствам и сельскохозяйственным кооперативам, финансовое обеспечение которых осуществляется с участием средств республиканского бюджета (далее – план расходов).

Направления расходования субсидий на софинансирование следующих затрат, связанных с осуществлением текущей деятельности Центра:

а) приобретение офисной мебели;

б) приобретение оргтехники и программного обеспечения, вязанных с предоставлением информационно-консультационных услуг;

в) проведение семинаров, совещаний, круглых столов, в том числе выездных. Указанные затраты могут включать в себя аренду помещений и оборудования для проведения указанных мероприятий, привлечение экспертов и специалистов для участия в мероприятиях, печать раздаточного материала для участников;

г) выпуск печатных периодических и методологических материалов, включая оплату услуг по их печати и размножению;

д) обеспечение не более 50 процентов размера оплаты труда сотрудников Центра;

е) привлечение сторонних организаций для организации предоставления информационно-консультативных услуг, но не более 20 процентов общего объема затрат.

1. Субсидия предоставляется Министерством, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству в соответствующем финансовом году законом Карачаево-Черкесской Республики о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью республиканского бюджета, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

1. Размер субсидии центру определяется Министерством исходя из представленного центром или вместе с заявкой планом расходов Центра в пределах бюджетных ассигнований, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, но не менее 70 процентов затрат, связанных с осуществлением деятельности Центра.
2. Датой получения субсидии является дата зачисления бюджетных средств на счет получателя субсидии.
3. Претендовать на получение субсидии может Центр, представивший документы в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, соответствующий следующим требованиям (далее – заявитель):
4. заявитель является юридическим лицом или структурным подразделением юридического лица, зарегистрированного на территории Карачаево-Черкесской Республики, одним из учредителей (участников и (или) членом) которого является Карачаево-Черкесская Республика или орган исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики;
5. заявитель определен нормативным правовым актом Правительства Карачаево-Черкесской Республики или органа, уполномоченного высшим исполнительным органом государственной власти Карачаево-Черкесской Республики;

3) заявитель соответствует стандарту.

7. Заявитель должен соответствовать на первое число месяца, предшествующему месяцу подачи заявления на получение субсидии следующим условиям:

1. не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
2. не должен иметь просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед республиканским бюджетом;
3. не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;
4. не должен являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
5. не должен получать средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики на цели, указанные в плане расходов;
6. должен обеспечивать уровень средней заработной платы работников не ниже 80 процентов от уровня средней заработной платы в Карачаево-Черкесской Республики, рассчитываемой на основании данных Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Карачаево-Черкесской Республики по состоянию на 1 декабря отчетного финансового года, формируемых в соответствии с позицией 1.30.1 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 06.05.2008 № 671-р.
7. Документы на обеспечение части затрат на осуществление деятельности Центра представляются заявителем до 01 сентября текущего финансового года.
8. Для получения субсидии заявитель, определенный пунктом 6 настоящего Порядка, соответствующий условиям пункта 7 настоящего Порядка, в сроки, определенные пунктом 8 настоящего Порядка, представляет в Министерство следующие документы:
9. заявление по форме, утверждаемой приложением 1 к настоящему Порядку;
10. справку-расчет на предоставление субсидии по форме, утверждаемой приложением 2 к настоящему Порядку;
11. копия учредительных документов юридического лица, структурным подразделением которого является Центр;
12. положение о Центре, согласованное с Министерством и соответствующее требованиям стандарта;
13. )штатное расписание Центра;
14. план расходов по форме, утверждаемой приложением 3 к настоящему Порядку;
15. копию диплома руководителя Центра;
16. копию трудовой книжки руководителя Центра;
17. копии трудовых книжек штатных сотрудников Центра;
18. копии правоустанавливающих и (или) правоподтверждающих документов на помещения, для осуществления Центром своей деятельности;
19. заполненную типовую форму соглашения о предоставлении субсидии, размещенную на сайте Министерства, в двух экземплярах, подписанную руководителем заявителя (иным уполномоченным лицом) и заверенную печатью заявителя.
20. Заявитель несет ответственность за достоверность сведений, указанных в представляемых документах на получение субсидии.
21. Документы от заявителя, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, принимаются Министерством.

Министерство в день поступления документов регистрирует их в порядке поступления в журнале регистрации, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства.

Посредством межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, Министерство запрашивает и получает сведения о наличии либо об отсутствии у заявителя задолженности по налогам и сборам, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты регистрации документов, указанных в пунктах 9 настоящего Порядка, рассматривает представленные документы и по результатам их проверки принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.
2. Информация о принятом решении вносится в журнал регистрации в день принятия решения.
3. Основания для отказа заявителю в предоставлении субсидии:
4. несоответствие представленных заявителем документов условиям, определенным пунктом 7 настоящего Порядка;
5. недостоверность представляемой заявителем информации;
6. несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;
7. несоблюдение установленных пунктом 8 настоящего Порядка сроков предоставления документов;
8. отсутствие бюджетных ассигнований для предоставления субсидии.
9. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия такого решения, направляет письменное уведомление заявителю с указанием причин отказа, а также направляет копию уведомления в уполномоченную организацию.
10. В случае принятия решения о предоставлении субсидии между получателем субсидии и Министерством в течение 5 (пяти) рабочих дней, с даты принятия такого решения, заключается соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Карачаево-Черкесской Республики предусматривающее:
11. цели, условия, порядок и сроки предоставления субсидии;
12. порядок и сроки представления отчетности об исполнении показателей эффективности Центра, о результатах деятельности Центра и иных отчетов о деятельности Центра, состав, порядок и сроки предоставления которой устанавливается Министерством и региональным проектом;
13. порядок и сроки возврата субсидии в случае нарушения обязательств, предусмотренных настоящим соглашением;
14. согласие на проведение Министерством и органами государственного (муниципального) финансового контроля Карачаево-Черкесской Республики проверок соблюдения условий и целей использования субсидии;

5) обязательства получателя субсидии:

* об осуществлении деятельности Центра в соответствии с уставом Центра, указанного в подпункте 3 пункта 9 настоящего Порядка, и стандартом;
* о предоставлении отчетности об исполнении показателей эффективности Центра, о результатах деятельности Центра и иных отчетов о деятельности Центра, в порядке и в сроки, устанавливаемые Министерством;
* о предоставлении услуг крестьянским (фермерским) хозяйствам и сельскохозяйственным кооперативам, финансовое обеспечение которых осуществляется с участием средств республиканского бюджета, в объеме не менее 50 процентов от общего объема услуг, предоставляемых центром с участием средств федерального бюджета в текущем финансовом году;
* о предоставлении услуг с привлечением третьих лиц в объеме не менее

50 процентов общего объема услуг Центра в текущем финансовом году;

* об обеспечении ведения раздельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным ему за счет средств республиканского бюджета;
* о софинансировании затрат за счет средств субсидии, связанных с текущей деятельностью Центра в размере, соответствующем плану расходов, а также перечню затрат, финансирование которых возможно за счет средств субсидии, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, в размере, не превышающем 70 процентов указанных затрат;
* о выполнении показателей эффективности деятельности Центра, установленных стандартом, соглашением и региональным проектом, а именно:
* количество информационно-консультационных и методологических услуг Центра компетенций, оказанных по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства и организациям в области сельского хозяйства, обратившихся в Центр компетенций; доля субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе сельскохозяйственных потребительских кооперативов, общем количестве заявителей на получение услуг Центра компетенций, в Карачаево-Черкесской Республике, получивших услуги Центра компетенций в общем количестве заявителей на получение услуг Центра компетенций (процентов).

Соглашение заключается ежегодно при подаче заявки заявителем в текущем финансовом году.

21. Один экземпляр заключенного соглашения остается в Министерстве, а второй, в течение 2 рабочих дней со дня его подписания, передается Министерством заявителю.

22. Получателем субсидии признается заявитель, с которым заключено соглашение о предоставлении субсидии, открывший лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства Карачаево-Черкесской Республики, которому в соответствии с настоящим Порядком перечислены средства субсидии.

23. Заявитель, заключивший соглашение с Министерством на получение субсидии, в течение 10 рабочих дней с момента получения от заключенного с Министерством соглашения обязан:

1) открыть лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства Карачаево-Черкесской Республики;

2) представить в Министерство реквизиты своего лицевого счета, открытого в территориальном органе Федерального казначейства Карачаево-Черкесской Республики.

24. Министерство после предоставления уполномоченной организацией документа, указанного в подпункте 2 пункта 23, в течение 10 рабочих дней осуществляет перечисление субсидии на лицевой счет получателя субсидии, указанного в настоящем документе.

25. В случае, если заявителем в срок, установленным пунктом 23 настоящего Порядка, не был открыт лицевой счет в территориальном органе федерального казначейства Карачаево-Черкесской Республики, Министерство в течение 7 рабочих дней расторгает соглашение с заявителем.

26. В случае, если на момент заключения соглашения у заявителя открыт лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства Карачаево-Черкесской Республики, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения осуществляет перечисление субсидии на лицевой счет получателя субсидии.

27. Получатель субсидии представляет в Министерство отчеты о финансово-экономическом состоянии получателя субсидии по формам и в сроки, которые устанавливаются Министерством.

28. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят проверку соблюдения условий, целей и Порядка предоставления субсидий их получателям.

29. В случае выявления по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля нарушений, предусмотренных пунктом 28 настоящего Порядка, направляет в адрес получателя субсидии уведомление (требование) о добровольном возврате субсидии в республиканский бюджет в течение 10 рабочих дней с момента получения данного уведомления (требования) на указанный в нем расчетный счет.

30. В случае нарушения сроков возврата субсидии, указанных в пункте 29 настоящего Порядка, Министерство инициирует процедуру возврата средств субсидии в судебном порядке.

Руководитель Администрации

Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики М. Н. Озов

Министр сельского хозяйства

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Боташев

Приложение 1 к Порядку

 Министру сельского хозяйства

 Карачаево-Черкесской Республики

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О.

ЗАЯВЛЕНИЕ

 (полное наименование получателя субсидий)

Просит принять пакет документов для предоставления субсидий на обеспечение части затрат Центра компетенций, связанных с осуществлением его деятельности, в соответствии с планом расходов Центра на \_\_\_\_\_\_\_год.

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический адрес получателя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение:

Справка-расчет;

План (реестр) расходов.

За достоверность информации несу личную ответственность.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю на обработку моих персональных данных.

Руководитель организаций - получатель субсидий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи) МП

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Руководитель Администрации

Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики М. Н. Озов

Министр сельского хозяйства

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Боташев

Приложение 2 к Порядку

СПРАВКА-РАСЧЕТ

 на обеспечение части затрат Центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров Карачаево-Черкесской Республики, связанных с осуществлением его деятельности, в соответствии с планом расходов Центра

в\_\_\_\_\_\_году

(получатель субсидий)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Размер субсидий | Общий объем затрат Центра, запланированный в соответствии с планом расходов Центра на финансовый год | Ставка субсидии на возмещение части затрат, связанных с осуществлением деятельности Центра, процентов |
|  |  |  |

Руководитель организаций - получатель субсидий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

МП

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Руководитель Администрации

Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики М. Н. Озов

Министр сельского хозяйства

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Боташев

Приложение 3 к Порядку

План (реестр) расходов Центра компетенций

 предлагаемых к софинансированию за счет субсидий

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг. | Количество, ед. | Цена, тыс. руб. | Сумма гранта всего, руб. | Собственные средства, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель организаций - получатель субсидий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

МП

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_».

Руководитель Администрации

Главы и Правительства

Карачаево-Черкесской Республики М. Н. Озов

Министр сельского хозяйства

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Боташев

Пояснительная записка

к проекту постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики

«О порядке оказания государственной поддержки Центру компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров»

1. Проект постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики «О порядке оказания государственной поддержки Центру компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров» включен в План работы Правительства Карачаево-Черкесской Республики на \_\_\_\_\_\_\_ 2019 года.

2. Проект постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики «О порядке оказания государственной поддержки Центру компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров» разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20.04.2019 года № 476 «Об утверждении правил предоставления и распределения иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» (далее – проект правил) и в соответствии со Стандартом деятельности центров компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, утвержденным протоколом проектного комитета по национальному проекту «Малый бизнес и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» от 21 марта 2019 года № 1 (далее – Стандарт), в рамках реализации федерального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», утвержденного проектным комитетом по реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» 11 декабря 2018 года.

3. Понятие о Центре компетенций, который может стать получателем поддержки, а также основные условия и требования к Центру определены проектом правил, а также Стандартом, и легли в основу настоящего проекта постановления.

В соответствии с проектом постановления субсидия будет предоставляться в целях софинансирования текущих затрат Центра в размере до 70 процентов затрат.

Принятие указанных проектов постановлений позволит создать на территории Карачаево-Черкесской Республики систему информационно-консультационной и методологической помощи субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском хозяйстве, в том числе за счет:

– оказания на территории Карачаево-Черкесской Республики консультационных услуг физическим и юридическим лицам по вопросам ведения бизнеса;

– организации подготовки и переподготовки кадров для малых агропредприятий;

– комплексного анализа и мониторинга текущей деятельности малых форм хозяйствования.

4. Принятие данного проекта постановления потребует выделения дополнительных средств республиканского бюджета. Пунктом 8 проекта правил определено, что минимальный объем иных межбюджетных трансфертов на обеспечение деятельности Центра компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров, в общим объеме иных межбюджетных трансфертов, выделяемых из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, на реализацию регионального проекта, составляет 3 млн. рублей. В соответствии с федеральным проектом «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» для Карачаево-Черкесской Республики установлен уровень софинансирования 1 %. Таким образом, Министерству сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики потребуется дополнительно выделить 30,0 тыс. рублей из республиканского бюджета на данную статью.

5. Принятие данного проекта постановления не потребует внесения изменений или признания утратившими силу иных нормативных правовых актов Карачаево-Черкесской Республики.

Министр сельского хозяйства

Карачаево-Черкесской Республики А.А. Боташев

Начальник юридического отдела З.Х. Курелова